

ZŠ a MŠ Chrášťany, okres Rakovník			
Směrnice k organizaci zájmového vzdělávání			
Číslo jednací:		ZS/CHRA/85/2022	
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:		1.9.2022	
Směrnice nabývá platnosti ode dne:		1.9.2022	
Pedagogická rada schválila dne:		30.8.2022	
Skartační znak:	A	Skartační lhůta:	5
Vypracovala:		Eva Divišovská, vedoucí vychovatelka	
Schválila:		Mgr. Eva Hvězdová, ředitelka školy	
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.			

Školní družina poskytuje zájmové vzdělávání účastníků jedné školy. Vykonává činnost ve dnech školního vyučování a o školních prázdninách ředitel školy může přerušit činnost družiny v době školních prázdnin.

1. PRÁVA A POVINNOSTI ÚČASTNÍKŮ A JEJICH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ VE ŠKOLE A ŠKOLNÍ DRUŽINĚ, PRAVIDLA VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ S VYCHOVATELKOU

1.1. Účastníci jsou povinni

- a) řádně docházet do školní družiny
- b) dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
- c) plnit pokyny vychovatelky
- d) informovat školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
- e) přísně dodržovat nastavená hygienická pravidla pro zabránění šíření infekčních onemocnění.

1.2. Účastník se ve školní družině chová slušně k dospělým i jiným účastníkům školy, dbá pokynů pedagogických a provozních zaměstnanců. Chová se tak, aby neohrozil zdraví svoje, ani jiných osob.

1.3. Účastník chodí vhodně a čistě upraven a oblečen, s ohledem na plánované činnosti

- 1.4. Účastník udržuje prostory školní družiny v čistotě a pořádku, chrání majetek před poškozením
 - 1.5. Před ukončením činnosti družiny účastníci neopouštějí budovu bez vědomí vychovatelky
 - 1.6. Účastníci chrání zdraví své i spolužáků
 - 1.7. Odchod účastníků před stanovenou dobou je možný pouze na základě písemné omluvy rodičů. V případě, že rodič nestihne účastníka vyzvednout, zavolá na kontaktní telefon a po domluvě potvrdí odchod účastníka z družiny SMS zprávou.
 - 1.8. Účastník má právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, má právo vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek. Každý úraz nebo škody, ke kterým došlo v souvislosti s činností družiny, hlásí bez zbytečného odkladu
 - 1.9. Účastník nenosí do družiny předměty, které nesouvisí s výukou a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jiných osob
 - 1.10. Při porušování povinností lze podle závažnosti porušení účastníkovi uložit napomenutí tř. učitele, důtku tř. učitele, důtku ředitele školy
- Pokud účastník narušuje soustavně činnost školní družiny, může být rozhodnutí ředitele školy z družiny vyloučen
- 1.11. Pokud účastník záměrně ohrozí zdraví pedagoga, bude jeho chování posuzováno jako hrubé porušení řádu. Účastník bude potrestán podle rozhodnutí ředitele školy a následně bude vyloučen ze školní družiny
 - 1.12. Pokud bude účastník vykazovat jakékoli příznaky infekčního onemocnění (kašel, rýma, zvýšená teplota) nebude mu umožněn vstup do školní družiny. O zdravotním stavu účastníka bude neprodleně informován zákonný zástupce účastníka. Účastník následně s přiděleným dozorem vyčká na vyzvednutí zákonným zástupcem v izolační místnosti. Účastník s alergií či jinou nemocí bez možnosti přenosu na ostatní účastníky je povinen přinést o tomto lékařské potvrzení.

2. PŘIHLAŠOVÁNÍ A ODHLAŠOVÁNÍ

- 2.1. Vychovatelka zajišťuje přihlašování a odhlašování účastníků, vybírání úplaty.
- 2.2. O přijetí účastníka k činnosti družiny ve formě pravidelné výchovné vzdělávací a zájmové činnosti, rozhoduje ředitel školy na základě písemné přihlášky do školní družiny. Součástí přihlášky je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z družiny.
- 2.3. Za pobyt účastníků ve školní družině je stanovena úplata daná směrnicí Stanovení úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině.

Úplata musí být uhrazena ve stanoveném termínu. Na měsíce září, říjen, listopad, prosinec a leden jednorázově do konce listopadu, přímo vychovatelce ve ŠD v hotovosti nebo

bezhotovostním převodem na účet školy dle volby rodičů. Na měsíce únor, březen, duben, květen a červen jednorázově do konce května, přímo vychovatelce ve ŠD v hotovosti nebo bezhotovostním převodem na účet školy dle volby rodičů.

2.4. Výši úplaty může ředitel školy snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže

- a) Účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi
- b) Účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
- c) Účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb účastníka podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže řediteli školy.
- d) Pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz družiny po dobu delší než 5 dnů, úplata se účastníkovi poměrně sníží.

2.5. V případě zájmu rodičů o provoz školní družiny o hlavních prázdninách stanoví ředitel školy úplatu, která bude splatná předem.

3. BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ ÚČASTNÍKŮ

3.1. Bezpečnost a ochranu zdraví účastníků při činnostech volí vychovatelka metodicky správným a plánovitým výběrem činností v jednotlivých zaměstnáních

3.2. Při úrazu poskytne vychovatelka účastníkovi první pomoc, zajistí případné ošetření účastníka lékařem. Úraz neprodleně hlásí řediteli školy a rodičům, zaznamená do knihy úrazů.

3.3. Vychovatelka odpovídá za účastníky v době dané rozvrhem činnosti družiny.

3.4. Zaměstnanci školy zajistí dostupnost mycích prostředků (mýdlo, dezinfekci) k ochraně zdraví účastníků. Vychovatelka dohlédne na jejich přiměřené používání.

4. Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

4.1. Projevy šikanování mezi účastníky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví účastníci nebo skupiny účastníků vůči jiným účastníkům nebo skupinám jsou v prostorách školní družiny přísně zakázány.

4.2. Pokud nastane taková situace, vychovatelka ji neprodleně řeší spolu s ředitelem školy a zákonným zástupcem.

5. Podmínky zacházení s majetkem školy a školní družiny ze strany účastníků

5.1. U každého svévolného poškozeného zničení majetku školy, účastníků či jiných osob je vyžadována oprava nebo úhrada poškozené věci

5.2. Ztráty věci hlásí účastníci neprodleně vychovatelce.

5.3. Účastníci jsou povinni řádně pečovat o majetek školy, ochraňovat jej před ztrátou a poškozením

5.4. Účastníci nenosí do školní družiny cenné věci. Hodinky, šperky, mobilní telefony apod. mají neustále u sebe, mají zakázáno je odkládat, pouze z bezpečnostních důvodů a na výslovný pokyn vychovatelky, která zajistí jejich úschovu.

6. Dokumentace

V družině se vede tato dokumentace:

- a) Přihlášky do školní družiny
- b) Přehled výchovně vzdělávací práce
- c) Celoroční plán činnosti
- d) Vnitřní řád školní družiny
- e) ŠVP
- f) Týdenní skladby zaměstnání

V Chrášťanech dne 30. 8. 2022

Mgr. Eva Hvězdová
ředitelka školy

